



"Jotta jokaisella nuorella olisi koti, jossa on hyvä olla."

Avustettavan toiminnan raportti

vuodelta 2024

Tulokset

Sisällysluettelo

| | |
|--|---|
| 1. Avustettavan toiminnan tarkoitus ja tavoitteet | 2 |
| 2. Vuoden 2024 toiminta ja tulokset | 3 |
| 2.1 Henkilöstö | 3 |
| 2.2 Yleisen edunvalvonnan ja neuvontatyön tulokset vuodelta 2024..... | 3 |
| 2.3 Asumisneuvonnan ja asumisvalmennuksen tulokset vuodelta 2024 | 4 |
| 3. Asiakaskohtaisia tavoitteita | 6 |
| 4. Koronapandemian vaikutukset avustettavaan toimintaan | 7 |
| 5. Avustettavan toiminnan tavoitteita vuosille 2025 ja 2026..... | 7 |

1. Avustettavan toiminnan tarkoitus ja tavoitteet

NAL Rovaniemi ry:n ja Rovaniemen kaupungin yhteistyö nuorten asumisen ongelmien ennaltaehkäisemiseksi on alkanut jo vuonna 2016. Kohderyhmänä ovat alun perin olleet ne nuoret, jotka ovat tarvinneet asumisessaan apua, mutta joiden riittävään ohjaamiseen sosiaalipalveluiden resurssit eivät ole riittäneet. Sitten, hyvinvointialueuudistuksen astuttua voimaan vuonna 2023, yhteistyökumppanuus on siirtynyt sosiaalipalveluilta nuorisopalveluille, hyvinvointilautakunnan toimialalle. Yhdistyksen tuottamat ja laaditun yhteistyösopimuksen mukaiset asumisen sisältöpalvelut eivät ole lakisääteisiä tuetun asumisen palveluja, vaan tuki on kevyempää, Nuorisotasuntoliitto NAL ry:n käsitteistön mukaista ja STEA:n yhdistykselle myöntämästä kohdennetusta toiminta-avustuksesta olennaisilta osin eroavaa asumisen tukea ja ohjausta.

Rovaniemen kaupungin myöntämä avustussumma vuodelle 2024 oli 30 000 euroa, mahdollistaen asumisohjaajalle 60% työajan. Yhdistykselle myönnettiin 5.4.2024 alkaen palkkatuki osatyökykyisen henkilön palkkaamiseen, ja tämän palkkatuen turvin yhdistys on kyennyt palkkaamaan asumisohjaajan 100% työajalla. Avustettavan toiminnan talous jäi vuoden 2024 osalta n. 4 200 euroa alijäämäiseksi. Alijäämä on katettu yhdistyksen omista varoista.

Asumisen sisältöpalvelut

Asumisneuvonta

Asumisneuvonnalla tarkoitetaan asumisen pulmatilanteisiin liittyvää pikaista neuvontaa nuorelle. Asumisneuvonta voi sisältää vuokranantajan ja asukkaan välittäjänä toimimisen ongelmatilanteissa. Asiakas voi esimerkiksi tarvita neuvoa asunnonhakuun tai hänelle kuuluvien tukien selvittelyyn.

Asumisvalmennus

Sopimuksellista valmennusta, jonka kesto on joitakin kuukausia. Asumisvalmennuksessa tavataan nuorta tyypillisesti 1-4 kertaa kuukaudessa. Asumisvalmennus voidaan toteuttaa yksilövalmennuksena tai ryhmävalmennuksena ja kohdentaa eri kohderyhmille tai valmennustarpeille (esim. nepsyasumisvalmennukset). Useimmiten asiakas tulee asumisohjaajalle jonkun verkostonsa jäsenen lähettämänä. Asumisvalmennuksella pyritään siihen, että asiakas pärjää asumisessaan itsenäisesti pienen ”alkusysäyksen” jälkeen. Ohjaus voi

olla esimerkiksi siivouksen opettelemista, ruoanlaittoa, budjetinsuunnittelua ja/tai kaupassakäyntiä.

Asumisvalmennusasiakkaiksi ohjautuu mm. sellaisia nuoria, jotka ovat muuttamassa ensimmäistä kertaa itsenäisesti asumaan, tarvitsevat apua kodinhoidossa, taloudenhallinnassa, arjenhallinnassa, asunnonhaussa ja/tai muuton järjestelmissä.

2. Vuoden 2024 toiminta ja tulokset

Avustettava toiminta on aiempina vuosina jakaantunut kahteen kokonaisuuteen; nuorten asumisen yleiseen edunvalvontaan ja asiakaskohtaiseen yksilötyöhön. Yleiseen edunvalvonta- ja neuvontatyöhön lukeutuvat tiivis verkostotyö ja muu kehittämistoiminta. Asiakaskohtaiseen yksilötyöhön kuuluvat kappaleessa 1 esitellyt asumisen sisältöpalvelut.

Vuonna 2024, asumisohjaajan työajan lisääntyä 100%:n, tämä on kyennyt laajentamaan asiakaskohtaista yksilötyötä myös suunnittelu-, koulutus- ja verkostoyhteistyöhön.

2.1 Henkilöstö

Avustuksella asumisen sisältöpalveluja tuottava henkilöstö ei ole vuoden 2024 aikana vaihtunut. Työntekijän pysyvyys osoittaa, että työ on mielekäästä ja että yhdistyksellä on pitovoimaa. Myös nuoret voivat luottaa pysyvyyteen ja siihen, että heillä on luotettava kanssakulkija rinnallaan. Nuorten elämäntilanne on pysyvyyden vuoksi kehittynyt positiivisempaan suuntaan, koska asumisohjaaja on nähnyt muutokset nuorten tilanteissa ja sanoittanut sen heille.

2.2 Yleisen edunvalvonnan ja neuvontatyön tulokset vuodelta 2024

NAL Rovaniemi ry on vakiinnuttanut nuorten asumisen asiantuntijaroolinsa Rovaniemen nuorten parissa toimivien verkostossa. Yhdistyksen työntekijöihin ollaan matalalla kynnyksellä yhteydessä nuorten asumiseen ja asunnonhakuun liittyvissä asioissa.

Toiminnan tulokset verrattuna asetettuihin tavoitteisiin:

Yhteistyö kaupungin eri toimijoiden kanssa on toiminut hyvin. Suuri osa asiakasohjauksista tulee erityisesti etsivän nuorisotyön, sosiaaliohjauksen,

Klubitalo Roihulan ja Lapin yliopiston kautta. Toimiva vuoropuhelu ja työnjaosta keskustelu yhteisten asiakkaiden osalta on tärkeässä roolissa. Verkostoyhteistyötapaamisia on vuoden 2024 aikana ollut 13. Yhteistyön suunnittelua tehtiin Rovaniemen kaupungin nuorisopalveluiden kanssa kerran raportointivuoden aikana. Yhteistyön tiivistämiselle olisi mahdollisuus ja se onkin kirjattu vuosien 2025-2026 tavoitteiksi. Käytännön yhteistyötä on toki toteutettu kaiken aikaa raportointivuoden aikana, mm. järjestämällä asiakas- ja verkostotapaamisia nuorisopalveluiden tiloissa.

Asumisen ja taloudenhallinnan tietotaitoa on pyritty edelleen kartuttamaan asumisen ABC-koulutuksilla ja asumisen infoilla. Toiminta on luonteeltaan ennaltaehkäisevää asumisneuvontaa. Tähän liittyviä tilaisuuksia tai asumisen koulutuksia on vuonna 2024 pidetty 11.

2.3 Asumisneuvonnan ja asumisvalmennuksen tulokset vuodelta 2024

Pyrkimyksemme on, että asiakas saa varsinaisten kodin ylläpidon ja asumisen asioiden lisäksi myös taloustilanteeseensa ja rahankäyttöönään riittävää ohjausta. Työntekijän arvion mukaan tavoite saavutettiin hyvin; vuoden 2024 aikana asumisohjaaja käsitteli 68 eri kohtaamisessa pääsääntöisesti rahankäyttöön ja taloudenhallintaan liittyviä teemoja neuvonnassa ja ohjauksessa. Nuorten kanssa harjoiteltiin mm. laskujen maksuun liittyviä rutiineja, kauppa-asiointin suunnittelua ja kuukausibudjetin tekoa. Niin asumisohjaajan arvion kuin nuorten oman palautteen mukaan on ohjauksella ollut positiivinen vaikutus nuorten taloudenhallintaan.

Nuorelle oikea-aikainen ja oikein kohdennettu apu pelastaa usein monenlaisten kriisitilanteiden syntymiseltä. Asumisohjaaja tapaa nuorta säännöllisesti ja on yleensä hyvin selvillä nuoren elämäntilanteesta kokonaisvaltaisesti. Asumisohjaajalla on myös laajalti tietoa alueen palveluista ja verkostoista, joita hyödynnetään matalalla kynnyksellä. Vuonna 2024 palveluohjauksia on tehty aiempien vuosien tapaan opiskelijaterveydenhuoltoon ja mielenterveyspalveluihin, mutta myös muiden järjestöjen tuottaman toiminnan piiriin (esim. Klubitalo Roihula, Vamos!, Tyttöjen Talo, Eduro-säätiö). Usein asumisohjaaja on saattamassa nuorta palveluiden pariin ensimmäisillä kerroilla.

Asiakkaita asumisneuvontaan ja -valmennukseen ohjautui vuoden aikana erityisesti Lapin hyvinvointialueen sosiaalipalveluista, etsivästä nuorisotyöstä, Lapin Sairaanhoidopiiristä (Kuntoutuspoliklinikka ja psykiatrian poliklinikat), oppilaitoskuraattoreiden kautta sekä Luovin ohjaajilta. Asiakkaita ohjautuu myös

NAL

ROVANIEMI

muiden yhdistysten kautta, muun muassa Vamokselta. Nuoret osaavat myös itse ottaa yhteyttä yhdistykseen ja näin hakeutua palveluiden piiriin.

Asiakasmäärät ja yhteydenotot ovat taulukoituina raportin liitteessä 1.

Kaiken kaikkiaan asumisvalmennuksen asiakkuuksia oli 12, joista enimmillään 10 yhtäaikaista.

Toteutimme vuoden 2024 toimintaa koskevan sidosryhmäkyselyn, jonka vastausten perusteella NAL Rovaniemi ry koetaan olennaiseksi ja tärkeäksi osaksi nuorten tukiverkoston. Yhteistyö ja palveluohjaus koetaan helpoksi ja toimivaksi. Yhdistyksen toivotaan kuitenkin tuovan esille aiempaa näkyvämmiin nuorten asumisen haasteita. Asumisohjauksen ja -valmennuksen on nähty kohtaavan nuoret hyvin heidän tilanteessaan ja parantaneen usealla osa-alueella nuorten elämäntilannetta. Seuraavassa luvussa on esiteltyä konkreettisin esimerkein, miten tarjoamamme tuki on näyttäytynyt nuorten elämässä. Voitaneen todeta, että ilman asumisohjaajan palveluita nuori olisi joko tarvinnut enemmän kalliimpaa erikoissairaanhoidtoa tai nuoren tilanne olisi huonontunut entisestään.

3. Asiakaskohtaisia tavoitteita

Yleisten asiakaskohtaisten tavoitteiden toteutuminen vuonna 2024 esimerkein:

1. Nuori saa oikea-aikaista ja oikein kohdennettua palvelua tilanteessaan.
 - nuori ohjautuu asumisvalmennuksen piiriin yhteistyökumppanin kautta; tämä voi olla esimerkiksi jonkin järjestön ohjaaja, etsivä nuorisotyö tai sosiaaliohjaaja.

Esimerkki: Asiakas kuullut palvelustamme sosiaaliohjaajan kautta. Asiakkaalla ollut aiemmin käytössä sosiaaliohjaajan käyntejä kotonaan. Nyt nuoren tilanteen paranemisen vuoksi tätä palvelua ollaan lopettelemassa. Hyvän tilanteen jatkuvuuden varmistamiseksi sosiaaliohjaaja oli suositellut nuorelle NAL Rovaniemen tarjoamaa asumisvalmennusta. Asumisvalmennuksen avulla nuoren tilanne pysynyt hyvänä. Nuorella ollut terveydellisiä haasteita peruskoulusta lähtien. Tällä hetkellä nuori käy säännöllisesti Edurolla ja hyödyntää myös AA- ja AN- ryhmiä.

Asiakas saa ohjausta taloustilanteessaan ja rahankäytössään.

- nuorella saattaa olla vaikeuksia toimittaa Kelan (ja muiden viranomaistahojen) hakemukset ja selvityksen ajallaan ja niiden tekeminen voi olla ahdistavaa. Asumisvalmennuksen avulla nämä asiat tulevat hoidettua ajallaan.
- nuoren kanssa lasketaan kuukausibudjettia, selvitetään mihin asioihin rahaa kuluu ja mitä kuluja kannattaa priorisoida. Ohjauksessa tarkastellaan myös laskujen maksua ja selvitetään mahdollisia pulmatilanteita.
- harjoitellaan kauppa-asioinnin yhteydessä vertailemaan hintoja sekä välttämään heräteostoksia.

2. Nuori saa varmuutta kodinhoidon rutiineihin ja itseohjautuvuus lisääntyy

Esimerkki: Asiakas kaipaa asumisvalmentajan käyntejä, jotta siivoaminen säännöllisesti toteutuisi. Kotona tavarat (vaatteet, astiat jne.) jäävät milloin mihinkin ja lopulta tavaroita on hajan hajan siellä täällä ja sotkut kasaantuvat. Nepsy-haasteiden vuoksi nuori ei saa aikaiseksi korjata jälkiään ja tästä seuraa ahdistusta ja huonommuuden tunnetta, joka heijastuu myös opiskeluun ja muuhun arkeen.

Esimerkki: Nuoren opinnot ovat toistaiseksi keskeytyneet nepsy- ja mielialaoireiden vuoksi. Nuori kokee tästä huonommuudentunnetta ja se heijastuu henkiseen sekä fyysiseen jaksamiseen, kodinhoitoon ja parisuhteeseen. Nuori sai tiedon asumisvalmennuksesta Mielitiimin työntekijältä. Käynneillä nuoren kanssa yhdessä siivottiin, tiskattiin, pestiin pyykkiä ja nuori laitto itse usein myös ruokaa. Nuori puhui oma-aloitteisesti askareiden lomassa monista mieltä painavista asioista ja koki jokaisen tapaamisen jälkeen ylpeyttä siitä, että oli saanut asioita niin paljon aikaiseksi. Myös puhuminen helpotti oloa.

Raportointivuoden aikana kaksi asumisvalmennuksen piirissä ollutta nuorta sai opiskelunsa valmiiksi ja suuntautui jatko-opintoihin muualle Suomeen. Loppupalautteessaan nuoret ovat tuoneet esiin, että ilman asumisvalmennusta ja muita tukitoimia valmistuminen ei olisi ollut mahdollista.

4. Koronapandemian vaikutukset avustettavaan toimintaan

Käytännön asiakastyössä koronapandemia ei näyttäydä enää millään tavalla, mutta on huomattavissa, että nuoret uskaltavat pyytää apua rohkeammin kuin ennen pandemiaa. Asiakasjonoja alkoi muodostua koronavuosien aikana.

Sovitut tapaamiset peruuntuvat helpommin flunssaoireiden vuoksi, koska nuoret ovat aiempaa varovaisempia.

5. Avustettavan toiminnan tavoitteita vuosille 2025 ja 2026

- Vuonna 2025 avustettavassa toiminnassa siirrytään uuteen, kumppanuussopimuksen mukaiseen seurantaan ja raportointiin. Kumppanuussopimus on solmittu vuosille 2025-2026, 30 000 euron suuruisena vuosittain. Kumppanuussopimuksessa on määriteltä, miten avustettava toiminta tukee Rovaniemen kaupunkistrategiaa ja täydentää nuorille tarjottavia palveluita kaupungissa. Lisäksi sopimuksessa kuvataan tarkemmin palveluiden sisältö ja kohderyhmä. Sopimuksessa on kuvattu, miten kumppanuussopimuksen mukaisella, avustettavalla toiminnalla tuetaan lasten, lapsiperheiden ja nuorten hyvinvointisuunnitelman mukaisia tekoja käytännössä.
- Talouden raameissa tultaneen pysymään. Palkkatuki on tarkoitettu työnantajalle taloudelliseksi tueksi sellaisen henkilön

palkkaukseen, joka ei sairautensa tai vammansa takia pysty samanlaiseen työpanokseen kuin täysin työkykyinen henkilö. Henkilöstöresurssia lisäämällä apua tarvitsevien jonoa on saatu ja saadaan kuitenkin hyvin purettua ja pidettyä hallinnassa. Jatkoraportoinnin kannalta on huomioitava, että palkkatukijakso ei vastaa asiakasmääriltään normaalia tilannetta. Palkkatuki osatyökykyisen henkilön palkkaamiseen on myös myönnetty yhdistykselle vuosille 2025 ja 2026. Palkkatuen hakemisesta on tiedusteltu nuorisopalveluilta ennen sen hakemista ja siitä on yhteisesti sovittu. Vuoden 2025 tulosenuste näyttää maaliskuun 2025 lopussa ennakoidulta: asiakasmäärätavoitteet tulevat todennäköisesti täyttymään.

- Monien nuorten haastava elämäntilanne hankaloittaa vuokra-asunnon saantia. Matkailijoiden määrän palaututtua koronan jälkeen vähintäänkin pandemiaa edeltävälle tasolle paljon vuokra-asuntoja on varattu lyhytaikaisuokraukseen. Yhdistyksen strategisen linjan mukaisesti tavoitteena on rakennuttaa lisää nuorisoasuntoja Rovaniemelle. Yhdistys tulee mielellään esittelemään tilannetta ja asiaa tarkemmin Rovaniemen kaupungin toimielimiin.

NAL ROVANIEMI RY - TILASTOT VUODELTA 2024

1.1.-31.12.2024

(1.1.-31.3.2024 60% työajalla)

| | ASUMIS- NEUVONTA | ASUMISVALMENNUS | YHTEENSÄ |
|--------------------------|---------------------|-----------------|----------|
| Yhteensä kohtaamisia* | 53 | 244 | 297 |

*Kohtaamisella tarkoitetaan niin puhelimitse kuin kasvotusten tapahtuvaa kohtaamista

| AKTIVITEETTILAJIT (merkittävimmät) | | | | | |
|------------------------------------|------------|---|-------------------|-------------------|--|
| | Kotikäynti | Puhelimitse (puhelut, viestisovellukset) | Muu tapaaminen | Verkostoyhteistyö | Tilaisuudet / asumisen koulutukset |
| Yhteensä | 215 | 61 | 20 | 13 | 11 |

KOHTAAMISTEN SISÄLLÖT (merkittävimmät)

| Mielen hyvinvointi | Asumisen käytännöt ja asunnon haku | Kodinhoito | Kelatuet ja muu viranomaisapu | Asiointi apu | Fyysinen terveys | Talouden- hallinta |
|-----------------------|--|------------|----------------------------------|-----------------|---------------------|-----------------------|
| 146 | 44 | 248 | 19 | 42 | 14 | 68 |

5.4.-> palkkatuki (sairaudesta johtuva TE-toimiston palkkatuki)

Asiakkuudet

Asumisvalmennus: 12 kpl sopimuksellisia asiakkuuksia.

Tilastot on kerätty yhdistyksen käyttämästä asiakastietojärjestelmästä, HAKOSALO:sta.

Taulukointi on koostettu ja esitetty HAKOSALO:n tilastointityyliä mukaillen.

Yllä oleviin taulukoihin on eritelty ja koottu merkittävimmät teemat ja osuudet niin toteutuneiden aktiviteettilajien kuin kohtaamisten sisältöjen osalta. Yhdellä tapaamisella voidaan käydä läpi useampia sisältöjä (esim. kotikäynnillä), aina kodinhoidosta taloudenhallintaan ja mielen hyvinvointiin.

NAL ROVANIEMI RY - TILASTOT VUODELTA 2025

1.1.-31.3.2025

| | ASUMIS- NEUVONTA | ASUMISVALMENNUS | YHTEENSÄ |
|--------------------------|---------------------|-----------------|----------|
| Yhteensä kohtaamisia* | 12 | 73 | 85 |

*Kohtaamisella tarkoitetaan niin puhelimitse kuin kasvotusten tapahtuvaa kohtaamista

| AKTIVITEETILAJIT (merkittävimmät) | | | | | |
|-----------------------------------|------------|---|-------------------|-------------------|--|
| | Kotikäynti | Puhelimitse (puhelut, viestisovellukset) | Muu tapaaminen | Verkostoyhteistyö | Tilaisuudet / asumisen koulutukset |
| Yhteensä | 47 | 17 | 12 | 3 | 1 |

KOHTAAMISTEN SISÄLLÖT (merkittävimmät)

| Mielen hyvinvointi | Asumisen käytännöt ja asunnon haku | Kodinhoito | Kelatuot ja muu viranomaisapu | Asiointi apu | Fyysinen terveys | Talouden- hallinta |
|-----------------------|--|------------|----------------------------------|-----------------|---------------------|-----------------------|
| 16 | 12 | 60 | 10 | 10 | 3 | 8 |

Työntekijällä palkkatuki (sairaudesta johtuva TE-toimiston palkkatuki)

Asiakkuudet

Asumisvalmennus: 12 kpl sopimuksellisia asiakkuuksia.

Tilastot on kerätty yhdistyksen käyttämästä asiakastietojärjestelmästä, HAKOSALO:sta.

Taulukointi on koostettu ja esitetty HAKOSALO:n tilastointityyliä mukaillen.

Yllä oleviin taulukoihin on eritelty ja koottu merkittävimmät teemat ja osuudet niin toteutuneiden aktiviteettilajien kuin kohtaamisten sisältöjen osalta. Yhdellä tapaamisella voidaan käydä läpi useampia sisältöjä (esim. kotikäynnillä), aina kodinhoidosta taloudenhallintaan ja mielen hyvinvointiin.



"Jotta jokaisella nuorella olisi koti, jossa on hyvä olla."

Raportti 1.1.-31.3.2025

Tulokset

Sisällys

| | |
|---|---|
| 1. Yleistä vuodesta 2025 | 2 |
| 2. Alkuvuoden 2025 (31.3.25 asti) toiminta ja tulokset | 2 |
| 2.1 Toiminnan tuloksia verrattuna asiakaskohtaisiin tavoitemääriin ja loppuvuoden 2025 ennuste | 2 |
| 2.2 Toiminnan tuloksia verrattuna asetettuihin toiminnan painopisteisiin | 3 |

1. Yleistä vuodesta 2025

Rovaniemen kaupunki ja NAL Rovaniemi ry. ovat loppuvuonna 2024 allekirjoittaneet kumppanuussopimuksen vuosille 2025-2026. Kumppanuussopimuksessa on sovittu yhdistykselle vuodelle 2025 myönnettävästä 30 000 euron avustuksesta, jolla toteutetaan asumisen sisältöpalveluja rovaniemeläisille, alle 30-vuotiaille nuorille. Avustussummalla yhdistys työllistää yhden asumisohjaajan 60% työajalla.

Yhdistykselle on myönnetty palkkatuki ajalle 1.1.2025-31.12.2026 alentuneesti työkykyisen henkilön työllistämiseksi (asiasta mainittu tässä raportissa työntekijän luvalla). Palkkatuen vastaanottamisesta ja käyttämisestä kaupungin avustuksen lisäksi on tiedusteltu ja siihen lupa saatu ennen sen hakemista kaupungin nuorisopalveluiden edustajalta. Myönnetyn palkkatuen avulla asumisohjaajan työaika on saatu suuremmaksi, kuin mihin kaupungin avustus yksinään olisi riittänyt. Tämä on hyvä huomioida vuoden 2025 lukumääräisiä tavoitteita ja asumisvalmennuksen piirissä olevien nuorten lukumääriä tarkasteltaessa. Kokonaisuutena ajatellen palkkatuki on ollut sekä yhdistyksen, työntekijän että toiminnan piirissä olevien nuorten etu. Asiakasjonoa on saatu lyhennettyä ja useampi nuori on saanut apua tilanteessaan.

2. Alkuvuoden 2025 (31.3.25 asti) toiminta ja tulokset

2.1 Toiminnan tuloksia verrattuna asiakaskohtaisiin tavoitemääriin ja loppuvuoden 2025 ennuste

31.3.2024 mennessä on toteutunut 12 kpl asumisneuvonnan kohtaamisia. Luku kuvaa kohdattujen nuorten määrää joko kasvokkain tai puhelimitse. Raportointijaksolla 1.1.-31.3.2024 asumisneuvonnan kohtaamisia oli vain 1 kappale, joten vertailuna vuoden takaiseen määrä on moninkertainen. Asumisneuvonnan kohtaamisia on luultavasti odotettavissa vuoden aikana lisää.

Asumisvalmennuksen asiakkaita on 12, mikä on vuoden 2024 asiakasmäärä asumisohjaajan työajan vakiinnuttua 100% työaikaan yhdistykselle myönnetyn palkkatuen myötä.

Tavoitteiden saavuttamista raportoidaan seuraavan kerran syksyllä 2025 kumppanuussopimuksen mukaisesti.

2.2 Toiminnan tuloksia verrattuna asetettuihin toiminnan painopisteisiin

Rovaniemen kaupungin ja yhdistyksen neuvotteluissa yhteisesti sovitut kehittämisen painopisteet:

Nuorten asumisen tuki: Nuoren kotona tehtävää matalan kynnyksen asumisvalmennusta, joka huomioi nuoren kokonaistilanteen (talouden- ja arjenhallinta, ystävyys-suhteet, arkirytmi, ravitsemus jne.) Nuoren asiakkaan toimintakyvyn ylläpitäminen, nuoren kiinnittyminen kotiinsa ja asuin ympäristöönsä. Kodin arvostamisen lisääntyminen. Nuoren elämän peruspilari, turvallinen koti, mahdollistaa muun elämän suunnittelun ja toteuttamisen. Vuokranantaja ja ympärillä asuvat hyötyvät, kun nuori arvostaa kotiaan ja asuin ympäristöään ja huolehtii niistä. Vastaavaa palvelua eivät muut toimijat Rovaniemellä tarjoa. Olemme nuorten asumisen asiantuntija ja tuemme Rovaniemen nuorisopalveluiden henkilöstöä yhteistyökumppanin roolissa hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden toteutumisessa. Kohderyhmänä ovat rovaniemeläiset 18-29-vuotiaat nuoret, jotka joko asuvat itsenäisesti tai suunnittelevat/harjoittelevat itsenäistä asumista.

Konkreettisia esimerkkejä kehittämisen painopisteen toteutumisesta:

- Nuori opiskelee yliopistolla. Opinnot ovat loppusuoralla ja vievät paljon aikaa. Kodinhoidolliset asiat jäävät tekemättä ja koti ei täten tunnu viihtyisältä paikalta, jossa itsenäisiä tehtäviä saisi tehtyä. Lisäksi rennosti oleminen ja leppäminenkin on hankalaa, kun mielessä pyörivät tekemättömät kotityöt. Nuori haluaa itse hoitaa kodinhoidolliset asiat, mutta toivoo säännöllisiä varmistuskäyntejä, jotta tulee positiivinen paine saada koti kuntoon. Nuori on usein ennen käyntejä saanut paljon kotitöitä tehtyä ja käyntien aikana sovitaan mitä nuori vielä tekee. Sovitaan myös minkä erityisen ”isomman” kohteen nuori siivoaa seuraavaan tapaamiseen mennessä. Näin toimimalla saadaan varmistettua, että opinnotkin etenevät kodinhoidon ohella.

Ennaltaehkäisevä vaikutus: korjaavien toimien tarpeen väheneminen

- Asumisvalmennuksen yhteydessä työntekijä saa paljon tietoa siitä, miten nuoren kotiasiat ovat ja mitä haasteita (ja myös onnistumisia!) kodinhoitoon liittyy. Asumisohjaaja osaa tarvittaessa nuoren toiveesta tätä tietoa tuoda jäsennellysti esille erilaisissa yhteistyöverkostoissa arvioitaessa nuoren tilannetta kokonaisvaltaisesti.

Kohderyhmä rovaniemeläiset 18-29-vuotiaat nuoret, jotka joko asuvat itsenäisesti tai suunnittelevat itsenäiseen asumiseen siirtymistä.

- Kaikki asiakasnuoret ovat rovaniemeläisiä. Asumisvalmennuksessa asuvat nuoret ovat poikkeuksetta itsenäisesti asuvia, asumisneuvonnan nuoret pääsääntöisesti vielä suunnittelevat itsenäistä asumista.

Onnistuminen: nuoren itsenäinen asuminen onnistuu. Muiden palveluiden tarve vähenee ja nuori on osa yhteiskuntaa.

- ks. esimerkit kohdasta ”Nuorten asumisen tuki”

Kehittäminen: Tavoiteltavia tuloksia seurataan eri tavoin. Asumisvalmennusta saavien nuorten asumistaitojen kehittyminen kartoitetaan. Nuoren oma kokemus asumisen sisältöpalveluiden hyödyistä on arvioinnissa olennaista, minkä vuoksi vuosittain toteutetaan kysely asumisvalmennusta saaneille ja asumisohjaajan palveluita käyttäneille nuorille. Tietoa hyödynnetään asumisohjaajan kouluttautumistarpeiden ja toiminnan arvioinnissa sekä toimintamuotojen kehittämisessä.

Yhteistyön edelleen tiivistäminen: Lisäresurssin suunnittelu on toteutettu siten, että palvelu ja nuorten tarve kohtaavat. Yhteistyössä kaupungin nuorisopalvelujen kanssa on tavoitteena toteuttaa asumisteemaista pienryhmätoimintaa ja työparitoimintaa sekä yhteisiä infotilaisuuksia. Oulussa toteutetaan vuosittain syksyisin toisen asteen oppilaitoksiin moniammatillinen ”Pidä kämppäs”-kiertue. Toimintamallin toteuttaminen Rovaniemellä olisi hyvä tapa toteuttaa yhteistyötä myös tämän sopimuksen puitteissa.

LIITE 1. TILASTOT ajalta 1.1.-31.3.2025

LIITE 2. TALOUSRAPORTTI ajalta 1.1.-31.3.2025

NAL Rovaniemi ry. / kaupungin avustuksen kustannuspaikka, tilikausi 1.1.-31.03.2025

T U L O S L A S K E L M A

Kaudelta 1.1.-31.03.2025

VARAINHANKINTA

Budjetti Toteuma-%

Kumppanuussopimus/avustus

30 000,00

(Palkkatuki)

1 770,00 tammikuun maksatus tehty 3/25 loppuun mennessä

Avustus yht.

31 770,00

51 240

62 %

Henkilöstökulut

Palkat ja palkkiot

Henkilösivukulut

Sosiaaliturvamaksut

Eläkevakuutusmaksut

Työttömyysvakuutusmaksut

Muut sosiaalivakuutusmaksut

Muut sosiaalikulut

Työterveyshuolto

Lounassetelit

Koulutuskulut

Kustannusten korvaukset

Päivärahat

Kilometrikorvaukset

Henkilöstökulut yhteensä

-10 810,24

-44 240,00

24 %

Hallinto

Toimisto- ym.hallintokulut

Puhelinkulut

Koneiden ja kaluston pienhankinnat

Laajakaista

Koneet ja kalusto, alle 3v.

Toimistotarvikkeet, lomakkeet ym.

Toimintaraha

Muut toimisto- ja hallintokulut

Ositetut yleiskulut

Hallinto yhteensä

-1 767,70

-7 000,00

25 %

KÄYTTÖKATE/HOITOKATE

19 192,06

9900 Tilikauden voitto/tappio

19 192,06

T U L O S L A S K E L M A

Kaudelta 1.1.-31.12.2024

| VARAINHANKINTA | | <i>Budjetti</i> | <i>Toteuma-%</i> |
|--------------------------------------|-------------------|-----------------|---|
| Avustukset | | | |
| Avustukset | 30 000,00 | | |
| (Palkkatuki, sama työntekijä) | 15 694,00 | | |
| Avustus yht. 2024 | 45 694,00 | 30 000 | 152 % |
| Henkilöstökulut | | | |
| Palkat ja palkkiot | | | |
| Henkilösivukulut | | | |
| Sosiaaliturvamaksut | | | |
| Eläkevakuutusmaksut | | | |
| Työttömyysvakuutusmaksut | | | |
| Muut sosiaalivakuutusmaksut | | | |
| Muut sosiaalikulut | | | |
| Työterveyshuolto | | | |
| Lounassetelit | | | |
| Koulutuskulut | | | |
| Työnohjaus | | | |
| Kustannusten korvaukset | | | |
| Päivärahat | | | |
| Kilometrikorvaukset | | | |
| + Taseeseen kirjatut velat | | | |
| (enn.pid, sotu, TyEl ym.) | | | |
| Henkilöstökulut yhteensä | -45 094,48 | -25 000,00 | 180 % |
| | | | (Ajalla 4-12/24 työntekijä työskennellyt palkkatuen turvin, henkilöstökuluja ei ole eritelty palkkatuki- ja avustuseriin) |
| Hallinto | | | |
| Toimisto- ym.hallintokulut | | | |
| Puhelinkulut | | | |
| Koneiden ja kaluston pienhankinnat | | | |
| Laajakaista | | | |
| Koneet ja kalusto, alle 3v. | | | |
| Toimistotarvikkeet, lomakkeet ym. | | | |
| Toimintaraha | | | |
| Muut toimisto- ja hallintokulut | | | |
| Ositetut yleiskulut | | | |
| Hallinto yhteensä | -4 778,55 | -5 000,00 | 96 % |
| KÄYTTÖKATE/HOITOKATE | -4 179,03 | | |
| 9900 Tilikauden voitto/tappio | -4 179,03 | | |
| | | | (alijäämä katetaan yhdistyksen varoista) |

**TOIMINTAKERTOMUS JA
TILINPÄÄTÖS 01.01.2024-31.12.2024**

NAL Rovaniemi ry.

**Y-tunnus:
0938698-2**

NAL
ROVANIEMI

SISÄLLYSLUETTELO

NAL Rovaniemi ry.

Tilikausi 01.01.2024-31.12.2024

SISÄLLYSLUETTELO

| | | |
|---|------|----|
| TOIMINTAKERTOMUS | SIVU | 1 |
| PITKÄ TASE | SIVU | 5 |
| PITKÄ TULOSLASKELMA | SIVU | 7 |
| TASE-ERITTELY JA LIITETIEDOT | SIVU | 9 |
| KUST.PAIKKAKOHT. TULOSLASKELMA Ak Stea | SIVU | 12 |
| KUST.PAIKKAKOHT. TULOSLASKELMA KATU 2.0 | SIVU | 13 |
| KUST.PAIKKAKOHT. TULOSLASKELMA KPKI | SIVU | 14 |
| KUST.PAIKKAKOHT. TULOSLASKELMA YHDISTYS | SIVU | 15 |
| ALLEKIRJOITUKSET | SIVU | 16 |

SELVITYS KIRJANPITOKIRJOJEN JA TOSITTEIDEN SÄILYTYKSESTÄ

Kirjanpitokirjat on säilytettävä vähintään kymmenen (10) vuotta (31.12.2033 asti) ja tilikauden tositteet vähintään kuusi (6) vuotta (31.12.2030 asti) kirjausjärjestyksessä sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Laatija:

Yhdistyksen toiminnanjohtaja

Iiris Satamo

Rantavitikantie 14-16, 96300 Rovaniemi

TOIMINNAN TARKOITUS

NAL Rovaniemi ry:n toiminta perustuu ajatukselle toimia nuorten asunto-olojen parantamiseksi Rovaniemen alueella. Yhdistyksen tarkoituksena on tarjota asuntoja alle 30-vuotialle nuorille ja samalla ohjata nuoria itsenäiseen asumiseen ja parantaa heidän elämänhallintaansa sekä lisätä heidän osallisuuttaan.

Sääntömääräisen yhdistyksen toiminnan kuvauksen lisäksi yhdistyksen toiminta-alue on laajentunut Meri-Lappiin vuonna 2024, joten yhdistyksen tulee jatkossa pohtia myös sääntöjen päivittämistä. Kotihyvinvoinnin teema on noussut aiempaa vahvemmin toiminnan keskiöön, ja tämän merkitys huomioidaan myös jatkossa.

NUORISOASUNNOT

NAL Rovaniemi ry omistaa Rovaniemellä yhden nuorisoasuntokohteen osoitteessa Rantavitikantie 14-16. KOy Oma Kämpä Roissa- nimisessä nuorisoasuntokohteessa on 24 asuntoa.

Kiinteistön isännöitsijänä toimi Kati Holmström, OP Koti Pohjoinen Oy LKV. Yhtiölle laaditaan oma tilinpäätöksensä.

Yhdistyksen strategisena tavoitteena on nuorisoasuntojen määrän kasvattaminen Rovaniemellä ja muualla Lapissa.

EDUNVALVONTA

Edunvalvonnasta huolehtiminen on yhdistyksen strategisen linjauksen mukaisesti hallituksen päävastuulla.

Osana edunvalvontaa ja näkyvyyden parantamista yhdistyksen työntekijät käyvät esittäytymässä yhteistyöorganisaatioissa säännöllisesti. Yhteistyötä on aloitettu uusien toimijoiden kanssa ja jo olemassa olevien yhteistyötahojen kanssa sitä on kehitetty edelleen. Vastaanotto on ollut todella hyvää ja verkostoyhteistyö toimii asiakastyön käytännöissä hyvin.

Neuvokkaan ja VAT -verkoston yhteistyösopimukset ovat olleet voimassa vuodesta 2017 lähtien.

Yhdistys toimii aktiivisesti Nuorisoasuntoliitto NAL ry:ssä. Yhdistyksen toiminnanjohtaja Iiris Satamo edusti NAL Rovaniemi ry:tä NAL:n sääntömääräisessä liittokokouksessa 15.11.2024 etäyhteyksin. Ylimääräisen kokouksen asialistalla oli uuden puheenjohtajan valinta.

NAL-päivät järjestettiin yhteistyössä Osnan kanssa 10.-11.10.2024. Osallistujia oli paikallisyhdistyksistä ympäri Suomea ja päivillä käsiteltiin aiheita laajalti niin nuorisoasumiseen kuin kiinteistöjen ylläpitoonkin liittyen.

Yhdistys osallistui ja oli järjestämässä Asunnottomien yötä 17.10.24. Rovaniemellä ja Kemi-Torniossa.

HALLINTO JA HENKILÖSTÖ

NAL Rovaniemi ry:n tärkeimmät hallintoelimet ovat hallitus ja asukastoimikunta, jotka valitaan vuosittain. Hallituksen päätehtävä on yhdistyksen toiminnan johtaminen ja kehittäminen sekä nuorisoasumisen asian edistäminen Rovaniemen alueella. Yhdistyksen ylin päättävä elin on yleinen kokous ja yhdistyksellä on vuosittain kaksi sääntömääräistä yleistä kokousta; kevätkokous ja syyskokous.

Kevätkokous järjestettiin 19.3.2024 (paikalla 3 yhdistyksen jäsentä). Syyskokous järjestettiin 26.11.2024 (paikalla 3 yhdistyksen jäsentä).

Hallitus kokoontui 6 kertaa vuonna 2024. Hallituksen puheenjohtajana toimi Sari Hänninen ja varapuheenjohtaja Laura Ylinampa. Hallitukseen kuuluivat puheenjohtaja Hännisen ja varapuheenjohtaja Ylinamman lisäksi seuraavat henkilöt: Jussi Nikula, Anssi Liikamaa, Elina Kreuz ja Sanna Lassila. Hallituksen sihteerinä toimi kutsuttuna toiminnanjohtaja.

Yhdistyksellä oli 31.12.2023 tilanteen mukaan 7 henkilöjäsentä sekä yksi yhteisöjäsen.

Työntekijöitä yhdistyksellä on tilikauden aikana ollut seuraavasti: kaksi asumisohjaajaa, joista toinen toimii vastaavana asumisohjaajana, yksi osa-aikainen toiminnanjohtaja, kaksi aluetyöntekijää ja kaksi kokemustaustaista aluetyöntekijää. Vuoden 2024 aikana yhdistyksen työntekijämäärä lisääntyi KATU 2.0-hankkeen myötä niin, että myös toiminnanjohtajan työaikaprosenttia kasvatettiin loppuvuodesta. Toiminnanjohtajan työaika oli 1.11.2024 eteenpäin 90% kokoaikaisesta, ja osa toiminnanjohtajan palkasta maksetaan yhdistyksen omistamalta kiinteistöyhtiöltä toiminnanjohtajan työskennellessä myös taloyhtiölle yhdistyksen lisäksi.

Kirjanpitoa yritettiin kilpailuttaa alkuvuodesta 2024, mutta yhtään tarjousta ei tullut. Toiminnanjohtaja on toistaiseksi vastannut kirjanpidon laatimisesta itse. Yhdistykselle hyväksyttiin uusi tilikartta tilikauden aikana, koska kiinteistön tilikartalla toimimiselle ei Kellokatie 10 myynnin jälkeen ole ollut enää tarvetta.

ASUKASTOIMINTA

Vuokrataloille säädetyn yhteishallintolain mukaisesta toiminnasta asuintaloissa vastaa asukkaiden vuosittain valitsema asukastoimikunta.

Asukasdemokratian avulla asukkaat voivat saada tietoa talonsa taloudesta, kunnosta ja hoidosta. He voivat myös vaikuttaa näihin asioihin osallistumalla valmisteluun ja päätöksentekoon sekä päättämällä itsenäisesti osasta asioita.

Asukastoimikuntaa ei saatu muodostettua vuodelle 2024 KOy Oma Kämpä Roissa-yhtiössä. KOy Oma Kämpä Roissa-yhtiön asukkaille esitettiin kuitenkin kutsu asukastoimikunnan muodostamiseen, kuten useana aiempanakin vuonna on tehty. Kiinteistön asukkaille tarjotaan vuosittain mahdollisuutta osallistua yhdistyksen yleisiin kokouksiin ja tulla näin osalliseksi asuinympäristöään koskevaan päätöksentekoon.

Asukkaille järjestettiin pienimuotoiset pikkujoulut, jouluglögit, joulukuussa 2024.

AVUSTUKSET JA RAHOITUKSET, YHDISTYKSEN TALOUS

Toimintakertomukset sisältöpalveluiden toteuttamisesta toteutetaan rahoittajien kriteerien mukaisesti sekä heidän aikataulujensa mukaisesti. Eri toimintojen taloutta seurataan omilla kustannuspaikoillaan, erillään yhdistyksen taloudesta.

STEA:n kohdennettu toiminta-avustus

Yhdistykselle myönnettiin vuodelle 2024 STEA:n kohdennettu toiminta-avustus, jolla jatkettiin nuorisoasumisen sisältöpalveluiden tuottamista asumisessaan erityistä tukea tarvitseville 18-29-vuotiaille nuorille aikuisille. Kohdennetulla toiminta-avustuksella tarjotaan yleistä asumisen neuvontaa sekä rinnalla kulkevaa asumisohjausta – ja valmennusta. Neuvonta on pääsääntöisesti ollut yhteyttä ottavien nuorten auttamista asunnon etsinnässä.

Vuoden aikana yhdistyksen omistamasta nuorisoasuntokohteesta asunnon sai 13 asunnotonta nuorta. Asumisohjaaja on ollut nuorten tukena esimerkiksi asumisen tukien hakemisessa. Rinnalla kulkeva asumisohjaus on oman talon asukkaiden kanssa pitänyt sisällään vuokratien ja häiriöiden selvittelyä sekä yksittäisissä asumisen ja arjen asioissa ohjausta. Vuoden aikana 20 nuoren kanssa selviteltiin vuokraviiveitä tai -rästejä, yhdelle nuorelle päädyttiin hakemaan häätö maksamattomien vuokrien vuoksi. Kahdeksan

asukkaan kanssa selviteltiin häiriöitä ja alkuvuodesta yhden nuoren vuokrasopimus purettiin jatkuvien häiriöiden vuoksi. Yksittäisiä ohjauksikäyntejä on tehty myös muualla asuvien nuorten luokse.

Asumisvalmennuksessa oli vuoden aikana 5 nuorta, rinnalla kulkevaa ohjaustyötä tehtiin 18 nuoren kanssa. Toimiston sijainti nuorisoasuntokohteen yhteydessä on helpottanut vuokralla asuvien nuorten tavoittamista ja madaltanut nuorten kynnystä yhteydenottoon, tämä on näkynyt esimerkiksi tiiviimpänä yhteydenpitona asumisen ja arjen haasteita ilmentyessä.

Työntekijä oli mukana nuorille ja toimijoille suunnatuissa infoissa ja verkostoissa, yksin sekä yhdessä muiden työntekijöiden kanssa. Erilaisia oppilaitoskäyntejä tehtiin vuoden aikana viisi. Työntekijä piti yhdessä toiminnanjohtajan kanssa puheenvuoron Kemijärvellä pidetyssä Lapin maakunnallisessa järjestöfoorumissa, jonka teemana oli nuoret ja osallisuus. Yhteistyössä Rovaniemen Tyttöjen Talon kanssa pidettiin Koti Hyvinvoinnin paikkana – ryhmä keväällä 2024. Toimijoille suunnattuja infoja oli yhteensä neljä.

Rovaniemen kaupungin rahoitus / kumppanuusavustus

Vuonna 2024 Rovaniemen kaupunki rahoitti asumisohjaajan palkkausta 30 000 eurolla. Kaupungin rahoituksen ehtona on, että toiminta kohdistuu Rovaniemellä kirjoilla oleviin nuoriin. Yhdistyksen omaan nuorisoasuntokohteeseen ei kaupungin rahoituksella tarjota palveluita. Tammikuusta maaliskuun loppuun työntekijällä oli käytettävissään 60% työaika, joka mahdollistui suoraan kaupungin avustussumman mukaisesti. Huhtikuusta joulukuuhun työntekijälle myönnettiin palkkatuki ja sen johdosta työaika nousi 100 %.

Sopimuksellisia, pidempikestoisia asiakkuuksia on vuoden aikana ollut yhtäaikaisesti 10–12 kpl. Kotikäyntejä asiakkaiden luona on tehty 184. Kaikkia toimintoja oli koko vuonna yhteensä 268. Tähän lukuun sisältyy muun muassa kaikki asiakastyö sopimusasiakkaiden kanssa – muutkin kuin kotikäynnit, neuvonta kaikille nuorille, tapahtumat, vierailut, verkostotyö ja koulutukset.

Kaupungin kanssa aloitettiin kumppanuussopimuksen laatiminen tulevia vuosia varten. Yhteistyötä kaupungin lisäksi tehtiin myös mm. korkeakoulujen, sosiaali- ja terveyspalveluiden, te-palveluiden, ohjaamon, Ylioppilaiden terveydenhoitosäätiön, Vamoksen, Rovaniemen kaupungin nuorisopalveluiden (etsivät), sekä Poikien ja Tyttöjen talon kanssa. Lisäksi yhteistyötä tehtiin pienimuotoisesti monien muidenkin järjestöjen kanssa.

Voisi sanoa, että oman osaamisemme alueella yhdistys on tunnettu ja hyvämaineinen monien tahojen keskuudessa. Tämän takia yhdistykseen ollaan yhteydessä matalalla kynnyksellä, kun kyse on nuorten asumiseen liittyvistä asioista.

Yhteistyö on pitänyt sisällään muun muassa yhteisiä ryhmiä, tapahtumien ja yhteistyön suunnittelua, koulutuksia, sekä yleistä keskustelua rovaniemeläisten nuorten asioista, jotta palvelut kohtaisivat paremmin tarpeen.

Isoin haaste vuonna 2024 oli löytää nuorille asuntoja. Lisäksi leikkaukset kurittivat jo entuudestaan ahdistuneita nuoria. Moni sai leikkausten takia Kelalta kirjeen liian kalliin asunnon vuoksi. Asuntotilanne on Rovaniemellä kuitenkin se, ettei sopivia asuntoja ole tarjolla. Monen nuoren hyvinvointi otti loppuvuodesta 2024 takapakkia ja tämä näkyi erityisesti kotiin liittyvien asioiden hoitamisessa. Lisääntynyt ahdistus näkyi esimerkiksi koulunkäynnin ja arjenhallinnan vaikeutena.

KATU 2.0 – hanke (2024-2026)

Hanke käynnistyi 1.4.2024 Kemi-Tornion alueella, jolloin hankkeeseen rekrytoitiin kaksi työntekijää. Rovaniemellä hanke käynnistyi huhtikuussa työntekijärekrutoinneilla. Ensimmäinen työntekijä aloitti toukokuussa ja toinen kesäkuussa.

Kemi-Torniossa oli jo toimistotilat käytössä, Rovaniemen toiminnalle hankittiin työtila Hallituskatu 20 A -talosta toukokuussa 2024. Rovaniemen toimiston sisustaminen toteutettiin työparin toiveiden mukaisesti.

Toiminta alkoi käynnistyä niin Kemi-Torniossa kuin Rovaniemelläkin hanke-esittelyillä, joilla pyrittiin tuottamaan tietoa hankkeesta ja rakentamaan yhteistyöverkostoja. Asiakastyö käynnistyi kunnolla molemmilla alueilla elokuussa 2024 ja asiakkaita tilastoitiin 27/30 (30 oli hankehakemuksen mukainen tavoite).

Kemi-Torniossa aloitettiin Lapin hyvinvointialueen kanssa yhteistyö liittyen Tornion neulanvaihtotoimintaan ja sen kehittämiseen.

Syksyn 2024 aikana osallistuttiin useampaan tapahtumaan kuten Asunnottomien yö -tapahtumat Torniossa, Rovaniemellä sekä Kemissä. Kemi-Torniossa järjestettiin ensimmäisen kerran yhteistyössä alueiden seurakuntien kanssa Päihtheisiin kuolleiden muistotilaisuudet Ehkäisevän päihdetyön viikolla.

Hanke toteutti yhteistyössä Lapin AMK:n kanssa koulutusvierailuja sosionomiopiskelijoille neljä kertaa. Vierailuissa käytiin läpi hankkeen työparimallia sekä kokemusasiantuntijuutta työelämässä. Lapin AMK:n kanssa tehtiin myös verkkojulkaisu aiheeseen liittyen.

Hankkeen kokemustaustaiset työntekijät suorittivat syksyllä 2024 Silta-Valmennus ry:n VEIJO-hankkeen KEIJO-kokemusasiantuntijakoulutuksen. Silta-Valmennus ry:n ja Perä-Pohjolan opiston kanssa aloitettiin neuvottelut KEIJO-kokemusasiantuntijakoulutuksen toteuttamisesta KATU 2.0-hankkeen hankehakemuksen mukaisesti.

Ylitornion vankilan kanssa rakennettiin yhteistyötoimintoja ja hanke toteutti vuonna 2024 yhden Vankilasta vapautuvan ABC-koulutuksen vangeille.

Hankkeelle koottiin ohjausryhmä, joka kokoontui kerran vuonna 2024. Vuoden 2024 joulukuussa toteutettiin ensimmäiset sidosryhmä- sekä asiakaspalautekyselyt.

Mediakerho ja kulttuurirahasto

Mediakerhotoimintaa ei järjestetty tilikauden aikana. Lapin kulttuurirahaston avustuksella ei ollut toimintaa lukuvuoden aikana. Kustannuspaikat on kuitenkin säilytetty kirjanpidossa ja raportoidaan edelleen vuosittain.

Yhdistyksen talous

Yhdistyksellä ei ole merkittävää varallisuutta yllä mainittujen rahoitusten lisäksi. Kellokastien talon myynti oli kirjanpidollisesti tappiollinen kiinteistön tasearvon ollessa korkeampi kuin myyntihinnan. Valtiokonttorin laina saatiin kuitenkin kokonaisuudessaan myyntihinnalla katettua.

Arvio taloudellisista ja toiminnallisista riskeistä sekä epävarmuustekijöistä

Tulevina vuosina toimintaympäristön muutos, talouselämän haasteet, sote-uudistus sekä yleinen kustannustason nousu lisäävät epävarmuutta yhdistyksen tulevaisuudesta.

Varautuminen sosiaali- ja terveysalan järjestöille jaettavan avustusmäärärahan pienenemiseen vuoteen 2027 mennessä (100 M€) ja hyvinvointialueiden sekä valtionavustusten leikkauksiin tulevina vuosina on toiminnan jatkuvuuden kannalta erittäin tärkeää.

Epävarmuustekijä on myös riittävän henkilöstön saatavuuden ja pitovoiman turvaaminen.

Yhdistyksen strategiaa päätettiin loppuvuodesta 2024 päivittää vuoden 2025 aikana.

TASE 2024

24.2.2025 TILIKAUSI 010124-311224

| | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
|---------------------------------------|-------------------|------------------|
| VASTAAVA | | |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | |
| Rahoitusarvopaperit | | |
| Sijoitukset | | |
| 1600 Osakkeet ja osuudet | 3 239,53 | 3 239,53 |
| <i>Muut saamiset</i> | 0,00 | 330,00 |
| Rahoitusarvopaperit yhteensä | 3 239,53 | 3 569,53 |
| PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ | 3 239,53 | 3 569,53 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | |
| Lyhytaikaiset vaihtuvat vastaavat | | |
| Myyntisaamiset lyhytaikaiset | | |
| <i>Saamiset kiinteistön tuotoista</i> | 0,00 | 92,23 |
| 1500 Myyntisaamiset lyhytaik. | 900,00 | 0,00 |
| Myyntisaamiset lyhytaikaiset yht. | 900,00 | 92,23 |
| Muut saamiset lyhytaikaiset | | |
| 1520 Siirtosaamiset lyhytaik. | 10 039,23 | 0,00 |
| 1530 Muut saamiset lyhytaik. | 235,81 | 0,00 |
| Muut saamiset lyhytaikaiset yht. | 10 275,04 | 0,00 |
| Rahat ja pankkisaamiset | | |
| <i>Rahat ja pankkisaamiset</i> | 0,00 | 42 018,28 |
| 1710 Pankki 1 | 117 127,72 | 0,00 |
| Rahat ja pankkisaamiset yht. | 117 127,72 | 42 018,28 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ | 128 302,76 | 42 110,51 |
| VASTAAVA | 131 542,29 | 45 680,04 |

TASE 2024

TILIKAUSI 010124-311224

| | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
|---|-------------------|------------------|
| VASTATTAVAA | | |
| OMA PÄÄOMA | | |
| Ed.Tilikaus.yli/alijäämä | | |
| 2020 Ed. Tilikausien yli/alijäämä | 35 265,81 | 83 168,08 |
| Ed.tilikausien yli/alijäämä yht. | 35 265,81 | 83 168,08 |
| | | |
| Tilikauden yli/alijäämä | | |
| 2022 Tilikauden yli/alijäämä | -3 547,35 | -47 902,27 |
| Tilikauden yli/alijäämä yht. | -3 547,35 | -47 902,27 |
| | | |
| OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ | 31 718,46 | 35 265,81 |
| | | |
| VIERAS PÄÄOMA | | |
| Lyhytaikainen vieras pääoma | | |
| Ostovelat | | |
| 2430 Ostovelat lyhytaikaiset | 7 856,79 | 88,00 |
| 2435 Ay-jäsenmaksuvelka | 82,48 | 0,00 |
| Ostovelat yhteensä | 7 939,27 | 88,00 |
| | | |
| Muut lyhytaikaiset velat | | |
| <i>Velat omistusyhteisyrityksille</i> | 0,00 | 2 125,83 |
| 2455 Seuraavalle tilikaudelle siirt. avustukset | 88 344,73 | 0,00 |
| 2460 Muut lyhytaikaiset velat | 204,63 | 1 078,07 |
| 2465 Ennakonpidätysvelka | 3 117,12 | 0,00 |
| 2470 Sosiaaliturvamaksuvelka | 218,08 | 0,00 |
| <i>Siirtovelat</i> | 0,00 | 7 122,33 |
| Muut lyhytaikaiset velat yhteensä | 91 884,56 | 10 326,23 |
| | | |
| Lyhytaikainen vieras pääoma yht. | 99 823,83 | 10 414,23 |
| | | |
| VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ | 99 823,83 | 10 414,23 |
| | | |
| VASTATTAVAA | 131 542,29 | 45 680,04 |

| | 01.01.2024 - 31.12.2024 | 01.01.2023 - 31.12.2023 |
|---|----------------------------|----------------------------|
| Varsinainen toiminta | | |
| Tuotot | | |
| <i>Vuokrat</i> | 0,00 | 19 138,88 |
| <i>Käyttökorvaukset</i> | 0,00 | 1 554,78 |
| <i>Muut kiinteistön tuotot</i> | 0,00 | 120 425,30 |
| 3100 Avustukset | 311 646,01 | 0,00 |
| 3110 Muut avustukset | 15 694,00 | 0,00 |
| 3150 Muut varsinaisen toiminnan tuotot | 8 924,21 | 0,00 |
| Varsinaisen toiminnan tuotot yhteensä | 336 264,22 | 141 118,96 |
| Luottotappiot ja muut oikaisuerät | | |
| <i>Luottotappiot ja muut oikaisuerät</i> | 0,00 | -11 193,18 |
| Luottotappiot ja muut oikaisuerät yhteensä | 0,00 | -11 193,18 |
| Kulut | | |
| Henkilöstökulut | | |
| 5000 Työntekijöiden palkat | -154 465,20 | -91 951,56 * |
| 5020 Luontoisedut | -2 619,66 | 0,00 |
| 5100 Tyel-maksut | -27 784,32 | 0,00 |
| 5110 Sosiaaliturvamaksut | -1 756,02 | 0,00 |
| 5120 Työttömyysvakuutusmaksut | -428,67 | 0,00 |
| 5130 Tapaturmavakuutusmaksut | -1 401,63 | 0,00 |
| 5140 Ryhmähenkivakuutusmaksut | -69,73 | 0,00 |
| 5150 Työterveyshuolto | -1 016,26 | 0,00 |
| 5155 Saadut Kela- ja vakuutuskorvaukset | 304,99 | 0,00 |
| 5160 Koulutus- ym. Kurssikulut | -780,00 | 0,00 |
| 5165 Virkistys- ja harrastustoiminta | -541,40 | 0,00 |
| 5168 Työnohjaus | -3 776,28 | 0,00 |
| 5170 Päivärahat | -2 666,13 | 0,00 |
| 5174 Kilometrikorvaukset | -5 606,09 | 0,00 |
| 5176 Muut matkakustannukset | -1 743,30 | 0,00 |
| Henkilöstökulut yhteensä | -204 349,70 | -91 951,56 |
| Muut varsinaisen toiminnan kulut | | |
| <i>Kiinteistön hoitokulut</i> | 0,00 | -86 390,00 * |
| 4100 Hallinnon palkat ja palkkiot | -450,00 | 0,00 |
| 4130 Vuokrat ja muut toimitilakulut | -5 902,09 | 0,00 |
| 4200 Kokous- ja neuvottelukulut | -137,98 | 0,00 |
| 4250 Toimistotarvikkeet | -786,82 | 0,00 |
| 4255 Taloushallintopalvelut | -1 197,33 | 0,00 |
| 4258 Tilintarkastus | -620,00 | 0,00 |
| 4260 Internet- ja muut ohjelmistokulut | -1 652,50 | 0,00 |
| 4265 Puhelinkulut | -2 066,78 | 0,00 |
| 4270 Koneiden ja kaluston pienhankinnat | -5 955,08 | 0,00 |
| 4400 Tapahtumakulut | -709,35 | 0,00 |
| 4420 Mainosmateriaali ja tarvikkeet | -1 487,19 | 0,00 |

| | 01.01.2024 - 31.12.2024 | 01.01.2023 - 31.12.2023 |
|--|----------------------------|----------------------------|
| 4450 Asukas- ja asiakastoiminnan kulut | -915,78 | 0,00 |
| 4490 Muut toimisto- ja hallintokulut | -2 706,19 | 0,00 |
| 4495 Pankin palvelumaksut | -366,59 | 0,00 |
| 4550 Seuraavalle tk:lle siirtyvät avustukset | -88 344,73 | 0,00 |
| 4600 Ositetut yleiskulut | -22 227,73 | 0,00 |
| Muut varsinaisen kulut yhteensä | -135 526,14 | -86 390,00 |
| Tuotto-/Kulujäämä | -3 611,62 | -48 415,78 |
| Varainhankinta | | |
| Varainhankinnan tuotot | | |
| 6010 Jäsenmaksutuotot | 90,00 | 0,00 |
| Varainhankinnan tuotot yhteensä | 90,00 | 0,00 |
| Tuotto-/Kulujäämä | -3 521,62 | -48 415,78 |
| Sijoitus- ja rahoitustoiminta | | |
| Tuotot | | |
| <i>Korkotuotot</i> | 0,00 | 5,17 |
| Kulut | | |
| <i>Korkokulut</i> | 0,00 | -148,86 |
| 7150 Huomautus- ja viivästyskulut | -25,73 | 0,00 |
| Sijoitus- ja rahoitustoiminta yhteensä | -25,73 | -143,69 |
| Tilinpäätössiirrot yhteensä | 0,00 | 657,20 |
| Tilikauden yli-/alijäämä | -3 547,35 | -47 902,27 |

* Tilikartan muutoksen myötä tilejä on yhdistetty tilikauden 1.1.-31.12.2023 lukujen osalta.

NAL Rovaniemi ry.

ERITTELY TOSITTEIDEN LAJEISTA

EI TOSITELAJIERITTELYÄ

ALLEKIRJOITUKSET

Rovaniemellä _25/_2_2025

NAL Rovaniemi ry. hallitus

| | |
|-------|-------|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |

TILINTARKASTUSMERKINTÄ

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Rovaniemellä ____/____2025

Tilintarkastaja

KIRJANPITOKIRJAT

Tilinpäätös nidottuna kirjana sekä tase-erittelyt yhteen nidottuna.

Kirjanpitoaineisto

Päiväkirjat

Pääkirjat

Tuloslaskelma

Tase

Tililuettelo

Paperisena (tositteet)

ja sähköisenä

ATK-tulosteina

ATK-tulosteina

ATK-tulosteina

ATK-tulosteina

ATK-tulosteina

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 18 pages before this page
Dokumentet inneholder 18 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 18 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument inneholder 18 sider før denne side

Detta dokument innehåller 18 sidor före denna sida

JUSSI PETTERI NIKULA

d44f8fc5-a63f-4fd0-ae2a-310fd21671d2 - 2025-02-28 14:48:14 UTC +02:00
BankID / MobileID - ae34ff4-7d7c-4fc0-bf53-a22832e4fb72 - FI

SINI ELINA KREUS

936e470c-fc47-4597-ad63-59a26f82bbf2 - 2025-02-28 16:06:03 UTC +02:00
BankID / MobileID - 6afba52e-4086-4149-8c3f-2b762c4b266f - FI

Anssi Artturi Liikamaa

b517d95c-e435-4d64-90b8-f190e7d4469d - 2025-02-28 18:29:37 UTC +02:00
BankID / MobileID - cd0906f4-dafd-44c5-9fcc-f6663d35a11a - FI

Sari Marketta Hänninen

2db26b3d-e578-458c-8dc0-13fa3cf9105f - 2025-02-28 19:40:41 UTC +02:00
BankID / MobileID - 315e1672-b560-4b66-b579-626962ae820f - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvare

autoritet til å signere
representant
foresatt/verge

myndighet til å underskrive
repræsentant
frihedsberovende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

NAL Rovaniemi ry:n jäsenille

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet NAL Rovaniemi ry:n (y-tunnus 0938698-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2024 – 31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhdistyksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhdistyksestä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhdistys aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus vastaa muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomukseen sisältyvän informaation. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea toimintakertomukseen sisältyvä informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko toimintakertomukseen sisältyvä informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suorittaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomukseen sisältyvässä informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Rovaniemi 18.3.2025



Risto Pauna
Ht-tilintarkastaja
Tilintarkastus Rovatili Ky
Ainonkatu 1 96200 Rovaniemi